



Utbildningsplan för konst- och kulturutbildningar



Utbildningens namn:
Distanskurs: Folkmusik

Ansvarig utbildningsanordnare:
Eric Sahlström Institutet AB

Omfattning:
8 veckor

Studieort:
Tobo

Studieform:
Distans

Studietakt:
30%

Utbildningsnummer:
KK0016

Beslutets giltighetstid:
2020-01-01 - 2025-12-31

Omgång:
1

DynamicPDF

Faktauppgifter

Utbildningens namn

Distanskurs: Folkmusik

Ansvarig utbildningsanordnare

Eric Sahlström Institutet AB

Organisationsnummer

556547-8889

Postadress och besöksadress

Postadress

Organisation:

Adress:

Postnr/ort

Eric Sahlström Institutet AB

Bruksgatan 3

74850 Tobo

Besöksadress

Organisation:

Adress:

Postnr/ort

Eric Sahlström Institutet AB

Bruksgatan 3

Tobo

Webbadress, telefonnummer och e-postadress

Telefonnummer

Telefon

0295-34293

Webbadress

Hemsida

<http://www.esitobo.org>

E-postadress till utbildningsanordnaren

E-post

info@esitobo.org

Utbildningsplan

Utbildningen

Utbildningens mål

Efter utbildningen ska den studerande ha kunskaper om

- * Huvudinstrumentets funktion.
- * Folkmusikens historia (orienterande).
- * Svensk folkmusikrepertoar med viss tyngdpunkt på den instrumentegna, dess stilar och uttrycksmedel.

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha färdigheter i att

- * Spela på sitt huvudinstrument på ett ergonomiskt ändamålsenligt sätt.
- * Öva och kunna utvecklas på sitt instrument, både på egen hand och tillsammans med andra.

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha kompetenser för att

- * Driva sin egen spelutveckling vidare, både repertoarmässigt och tekniskt.
- * Spela tillsammans med andra.

Undervisning på engelska

Denna utbildning kommer inte att bedrivas på engelska

Läror- och handledarledd verksamhet som utbildningen omfattar

7 timmar per vecka per studerande

Kursöversikt

Obligatoriska kurser

{Det finns inga obligatoriska kurser}

Valbara kurser

Kurs	Omfattning
Folkmusik på fiol, distanskurs	8,0 veckor
Folkmusik på Härjedals- och Offerdalspipa	8,0 veckor
Folkmusik på nyckelharpa, distanskurs	8,0 veckor
Folkmusik, folksång, distanskurs	8,0 veckor
Summa:	32,0 veckor

Kurser

Utbildningen har 4 huvudmoment/delkurs(er).

Kursens namn: Folkmusik på fiol, distanskurs

Valbar: Ja

Omfattning: 8,0 veckor

Beskrivning: Utbildningen är inte indelad i delkurser utan består av en samlad kurs med följande delmoment:

* Spel:

Kursdeltagaren ska utveckla sin förmåga att förmedla musik via fiol på ett ergonomiskt ändamålsenligt sätt.

Kursdeltagaren skall utöka och utveckla sin repertoar av, och kunskap om, svensk folkmusik, med viss tyngdpunkt på den instrumentegna repertoaren.

Kursdeltagaren ska vidare kunna framföra folkmusikrepertoaren på sitt huvudinstrument i grupp, både i konsertform och till dans.

* Teori:

Kunskap om musikens uppbyggnad och instrumentspecifik terminologi, allmänt och i relation till genre.

* Musikhistoria:

Kursdeltagaren ges en orienterande kunskap om svensk folkmusikhistoria.

Kursens namn: Folkmusik på Härjedals- och Offerdalspipa

Valbar: Ja

Omfattning: 8,0 veckor

Beskrivning: Utbildningen är inte indelad i delkurser utan består av en samlad kurs med följande delmoment:

*Spel:

Studenten ska utveckla sin förmåga att förmedla musik via spelpipa, utöka och utveckla sin repertoar och genrekännedom med tyngdpunkt på den instrumentegna repertoaren.

Studenten ska kunna framföra folkmusikrepertoaren på sitt huvudinstrument i en spelgrupp, och i olika situationer som tex konsert och dans.

*Teori:

Kunskap om musikens uppbyggnad och instrumentspecifik terminologi, allmänt och i relation till genre.

* Musikhistoria:

Kunskap om folkmusikhistoria i allmänhet, och i relation till instrumentet.

Kursens namn: Folkmusik på nyckelharpa, distanskurs

Valbar: Ja

Omfattning: 8,0 veckor

Beskrivning: Utbildningen är inte indelad i delkurser utan består av en samlad kurs med följande delmoment:

* Spel:

Kursdeltagaren ska utveckla sin förmåga att förmedla musik via nyckelharpa, på ett ergonomiskt ändamålsenligt sätt.

Kursdeltagaren skall utöka och utveckla sin repertoar av, och kunskap om, svensk folkmusik, med viss tyngdpunkt på den instrumentegna repertoaren.

Kursdeltagaren ska kunna framföra folkmusikrepertoaren på sitt huvudinstrument i grupp, både i konsertform och till dans.

* Teori:

Kunskap om musikens uppbyggnad och vokabulär. Orientering om de folkmusikaliska genre-specialiteter som finns i detta sammanhang.

* Musikhistoria:

Kursdeltagaren ges en orienterande kunskap om svensk folkmusikhistoria i allmänhet och om nyckelharpshistoria i synnerhet.

Kursens namn: Folkmusik, folksång, distanskurs

Valbar: Ja

Omfattning: 8,0 veckor

Beskrivning: Utbildningen är inte indelad i delkurser utan består av en samlad kurs med följande delmoment.

* Sång:

Kursdeltagaren ska utveckla sin förmåga att förmedla musik genom sång/röst och utveckla sin repertoar och genrekännedom med tyngdpunkt på den röstbaserade repertoaren.

Kursdeltagaren ska kunna framföra folkmusikrepertoaren på sitt huvudinstrument – rösten – i grupp och i olika situationer som t.ex. på konsert och till dans.

* Teori:

Kunskap om musikens uppbyggnad och instrumentspecifik terminologi, allmänt och i relation till genre.

* Musikhistoria:

Kunskap om folkmusikhistoria i allmänhet, och i relation till instrumentet.

Tillträde till utbildning

Behörighet

I 24 § förordningen om stöd för konst- och kulturutbildningar och vissa andra utbildningar anges att behörig att antas till utbildningen är den som har genomgått gymnasieskolan, gymnasiesärskolan eller motsvarande utbildning. Behörig att antas är också den som annars bedöms kunna tillgodogöra sig utbildningen.

Särskilda förkunskaper

Särskilda förkunskaper

Utbildningen ställer krav på särskilda förkunskaper

Krav på särskilda förkunskaper

Den förkunskap som krävs är att man ska kunna spela en låt av lättare karaktär tillsammans med andra musikanter i grupp. Detta krävs för att kunna följa med i undervisningen.

Fastställande av behörighet

Genomförande av behörighetsprövningen

* Registrering av ansökningar:

De ansökande fyller i en ansökningsblankett via ett webb-formulär. I denna ska anges om man har genomgått gymnasieutbildning eller motsvarande.

En lista upprättas där samtliga ansökningar registreras vartefter de kommer in. I detta dokument noteras därefter vilka moment i antagningsprocessen som klarats av.

* Ev komplettering av ansökan:

Skulle underlaget för bedömning inte vara komplett ges den sökande möjlighet till komplettering.

* Kontroll av "allmän" behörighet, enligt Myndigheten för yrkeshögskolans direktiv:

Behörig är den som har genomgått gymnasieskola, gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning. Detta bedöms först. Skulle den sökande inte uppfylla detta kriterium granskas övriga handlingar för att avgöra om den sökande ändå kan tillgodogöra sig utbildningen (detta enligt förordningen för konst- och kulturutbildningar och vissa andra utbildningar).

* Särskild behörighet:

Enligt ett självskattningssystem bedömer den sökande sin förmåga att hantera sitt instrument, vilket ligger till grund för bedömningen i vilken grad den sökande förväntas kunna följa med i undervisningen.

* Registrering av behöriga/icke behöriga

I listan över den ansökande noteras vilka sökande som bedöms som behöriga respektive icke behöriga. I de fall en ansökande bedöms som icke behörig noteras en förklaring till varför.

* Arkivering

När antagningsomgången avslutats arkiveras ansökningarna, bilagorna samt dokumentet med förteckning över de ansökande samt med noteringar om bedömning av behörighet i minst två år efter avslutad utbildningsomgång.

Urvalsgrunder och urvalsprocess

Urvalsmetoder

Nivån på den sökandes färdigheter på sitt huvudinstrument bedöms utifrån en av den sökande gjord självskattning.

Om antalet behöriga sökanden överskrider antalet tillgängliga platser på utbildningen tillämpas lottning.

Vad som mäts genom urvalsmetoderna

Den sökandes färdigheter på sitt huvudinstrument anges genom en självskattning vilken bedöms av lärare.

Genomförande av urvalsprocessen

* Den sökande skickar in en ansökan via ett webbformulär där denne gör en självskattning gällande sin kompetens på instrumentet. Lärarna får därmed en ungefärlig uppfattning om den tekniska förmågan på det egna instrumentet. Bedömningen ligger till grund för behörighet till utbildningen, efter att den allmänna behörigheten kontrollerats.

* Urval av antagna:

De ansökande som vid sista ansökningsdatum bedöms som behöriga antas till utbildningen. Skulle man ha flera sökanden på samma speltekniska nivå och behöva särskilja bland dessa sker urvalet genom lottning.

De som därefter antas av ledningen meddelas per brev, mail eller telefon att de erbjuds en plats på utbildningen.

* Dokumentation och arkivering:

Alla underlag för urvalet dokumenteras i samma dokument som upprättas i samband med behörighetskontrollen. Dokumentet och underlagen arkiveras i minst två år efter avslutad utbildningsomgång.

Dokumentation av behörighetsprövning, urval och antagning

När antagningsomgången med behörighetsprövning, urval och antagning har avslutats arkiveras ansökningarna med eventuella bilagor. Även det samlade dokumentet med förteckning över de sökande och noteringar om bedömning av behörighet, urval och antagningar, arkiveras.

Handlingarna arkiveras i minst två år efter avslutad utbildningsomgång.

Utbildningens huvudsakliga upplägg och organisation

Uppgifter om eventuella övriga utbildningsanordnare

{Uppgift saknas}

Utbildningens upplägg

Utbildningens upplägg och organisation

Utbildningen har två ämneslärare samt några gästlärare och gästmusiker.

De flesta lektionerna sker i grupp, och undervisningen sker primärt på gehör.

Vid helträffarna spelar kursdeltagarna in de låtar och övningar som lärarna presenterar och får på så sätt sitt studiematerial.

Enskilda lektioner ges.

Självstudier på distans av de läxuppgifter man får vid helträffarna.

Kursdeltagarna på utbildningen är förhållandevis få vilket innebär att alla lärare kontinuerligt har mycket kontakt med alla kursdeltagarna. I varje ämne utgår lärarna ifrån den individuella kursdeltagarens kunskapsnivå, och leder denne vidare därifrån. Kursens mål är att alla ska utvecklas därifrån man är, inte att man ska uppnå några absoluta, förutbestämda mål.

Lärare och kursdeltagare har också möjlighet att ha kontakt på olika sätt under tiden mellan träffarna.

Arbete med studerande i behov av ytterligare pedagogiskt stöd

Eftersom undervisningsformen innebär att man hela tiden utgår ifrån kursdeltagaren och var denne befinner sig just nu, så kommer ingen egentligen att falla utanför ramarna – det finns helt enkelt inga ramar att falla utanför.

Utbildningens upplägg vid distans

Under de tre första träffarna får kursdeltagarna tämligen omfattande läxuppgifter av färdighetskaraktär, det vill säga man måste öva ofta och regelbundet på dem.

Till hjälp har kursdeltagarna inspelningar som de själva gjort under träffarnas spellektioner, både i ljud- och filmform. Kursdeltagarna får också skapa ett måldokument för sin egen utveckling, som ska fyllas på under året, och ligga till grund för framtida egen utveckling.

Antal fysiska och obligatoriska träffar vid distans

4

Metoder för kunskapskontroll

Vid träff 2, 3 och 4 (av 4) får varje kursdeltagare personligen redogöra för sitt hemarbete och spela något för de övriga. Härvid berättar man också vad man eventuellt kompletterat med i sitt måldokument.

Vid helträffarna noteras vilka moment som kursdeltagarna har medverkat i. Uppgifterna samlas i ett dokument som arkiveras.

Utbildningen har inte några examinationer. En komplettering i spelämnet görs därför genom att kursdeltagaren deltar i dessa moment ett annat läsår.

Betygskriterier och betygskrav

{Uppgift saknas}

Dokumentation av kunskapskontroll, studieresultat samt arkivering av studieresultat.

Att spela ett instrument, vilket är huvudämnet på utbildningen, är en praktisk färdighet som är svår att formulera i text. Precis som i varje annan spelundervisning utvärderar lärarna kontinuerligt kursdeltagarnas kunskap och gör det som behövs för att komma vidare. Kursdeltagarnas utveckling eller brist på sådan avhandlas personligen mellan lärare och kursdeltagare under de enskilda lektionerna som förekommer två gånger under kursen. Dessutom filmas varje kursdeltagare under träff två. Filmen ligger också till grund för att ytterligare utveckla sitt eget måldokument och öka på självkännedomen.

Under utbildningens helträffar noteras vilka moment som kursdeltagaren har deltagit i. Uppgifterna samlas i ett dokument som arkiveras.

Kvalitetsarbete

Kvalitetssäkring av utbildningen

Utbildningens mål och kursdeltagarnas väg mot målen behandlas vid tre uppföljnings- och planeringsmöten där VD, huvudlärare och kursadministratör medverkar. Vid dessa möten (terminsstart, slutet av termin 1, slutet av termin 2) diskuteras utbildningen dels utifrån lärarnas, kursadministratörens och VD:s kontakter med kursdeltagarna, dels utifrån ämnen som kommit upp vid klassråden eller i individuella samtal och dels utifrån de kursvärderingar som kursdeltagarna fyller i vid varje teminslut.

Kursvärderingen är framtagen av lärare, kursadministratör och VD. Enkätsvaren sammanställs i procentform, diagramform och text av kvalitativ art och arkiveras. Sammanställningen återges till kursdeltagarna, lärare och ledning samt rapporteras till styrelsen.

Det viktigaste underlaget för att veta vart kurs och kursdeltagare är på väg är den regelbundna kontakten mellan lärare och kursdeltagare. Lärarna har kontakt med kursdeltagarna vid varje träff, samt däremellan, och då ges kursdeltagarna tillfälle att återkoppla på kursen och att prata om problem. Frågor av mer personlig art kan avhandlas under enskilda lektioner, eller genom att man helt enkelt ber läraren om ett enskilt samtal.

Översyn

Varje utbildning utvärderas formellt och skriftligt utav kursdeltagarna. Här efterfrågas bland annat om kursdeltagaren anser att utbildningen har tillhandahållit förutsättningar för hen att uppnå utbildningens mål. På detta sätt delges perspektiv för kvalitetssäkring och utveckling av utbildningen.

Resultaten från dessa kursvärderingar sammanställs och presenteras för både lärare, ledning och styrelse.

Styrelsen har det övergripande ansvaret för att verksamheten följer planer och föreskrifter och för kvalitetsarbete och utveckling.

VD och lärare genomför förändringar inom pedagogik, metod, ämnen.

Kursvärderingarna arkiveras.

Utbildningsorganisation och ansvarsfördelning

Eric Sahlström Institutet AB är helägt dotterbolag till Stiftelsen Eric Sahlström Institutet. Stiftelsen beslutar om verksamhetsinriktning och långsiktig verksamhetsplan, samt ger ett ägaruppdrag till bolaget utifrån detta. Stiftelsens styrelse är sammansatt av personer som representerar de ledande riksorganisationerna och institutionerna för folkmusik och dans samt Tierps kommun och Sveriges riksdag. I styrelsen representeras även det professionella folkmusik- och folkdanslivet, såväl av artister som av pedagoger.

Eric Sahlström Institutet AB bedriver den operativa verksamheten utifrån stiftelsens uppdrag. Bolaget ansvarar för att utbildningarna genomförs enligt förordning, föreskrifter och beslut från Myndigheten för Yrkeshögskolan. Styrelsen ansvarar också för att anta utbildningsplaner, att anta sökande till utbildningarna, att utfärda utbildningsbevis samt för att ett systematiskt kvalitetsarbete bedrivs och att utbildningen utvecklas.

Aktiebolagets VD har styrelsens delegation att ansvara för hantering av antagningar och utfärdandet av utbildningsbevis samt att genomföra strukturerat och systematiskt utvecklingsarbete. VD är kontaktperson gentemot Myndigheten för yrkeshögskolan.

Lärare för utbildningen ansvarar för schemaläggning och genomförande av kurserna.

Studerandeinflytande

*Kursdeltagarna har tillgång till utbildningsplaner och kursplaner, och uppmuntras att löpande reflektera över sina studier och dess upplägg. Detta sker genom individuella samtal eller genom att kursdeltagarna ombedes att skriva ner reflektioner över sin lärandeprocess kring vad de har upptäckt och vad de behöver utveckla eller träna mer på.

*Vid utbildningens slut fyller kursdeltagarna i en kursvärdering. Dessa sammanställs och återkoppling ges. Sammanställningarna behandlas också vid tre årligen återkommande möten mellan ledning och samtliga lärare samt vid styrelsens sammanträden.

*Behovsinventering, uppföljning och dialog förs kontinuerlig. Samtal genomförs för evaluering och för att lyssna in kursdeltagarnas önskemål och behov.